

DELIBERAZIONE N. 41

in data : 21.06.2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA**GIUNTA COMUNALE****OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PEG RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2018**

L'anno duemiladiciotto il giorno **ventuno** del mese di **giugno** alle ore 19.00, nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta gli Assessori **Comunali**.

All'appello risultano :

| | | |
|----------------------|--------------|---|
| 1 - MORETTI CLAUDIO | SINDACO | P |
| 2 - LAZZARI ILARIA | VICE SINDACO | P |
| 3 - PEZZONI CATERINA | ASSESSORE | P |

TOTALE PRESENTI : 3

TOTALE ASSENTI : 0

Assiste il Vice-Segretario Comunale Sig. ALVIANI Dott. GIANCARLO il quale provvede alla relazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Sig. CLAUDIO MORETTI assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:APPROVAZIONE DEL PEG RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2018

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il Comune di Monchio delle corti ha deliberato il Bilancio di Previsione relativo all'anno 2018 in data 26.02.2018 con atto di Consiglio Comunale n. 03;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 delinea con precisione il ruolo dei responsabili dei settori con particolare riferimento all'attribuzione del potere di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali, in attuazione degli indirizzi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo emanati dagli organi politici;
- sul DUP – Documento Unico di Programmazione per l'anno 2018-2020 non sono stati indicati gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Settore per l'anno 2018;
- si allegano alla presente i quattro P.E.G. (uno per ogni responsabile) dettagliati con l'elenco dei capitoli, in entrata e in uscita, in capo ai responsabili di settore per il raggiungimento degli obiettivi ad ognuno di essi assegnati;

VISTO:

- il parere favorevole, formulato sulla proposta di delibera dal Responsabile del 2^ Settore, in ordine alla regolarità tecnica;
- il parere favorevole, formulato sulla proposta di delibera dal Responsabile del 2^ Settore, in ordine alla regolarità contabile;

A VOTI unanimi e palesi;

DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente, e i riferimenti *per relationem* citati;
2. **DI AUTORIZZARE** secondo quanto meglio illustrato nelle premesse, i responsabili dei settori ad adottare per il 2018 atti di gestione relativi alle attività loro attribuite per il 2018, sulla base del seguente Piano Generale degli Obiettivi:

| |
|---|
| <p>OBIETTIVI ASSEGNATI AI RESPONSABILI DEI SERVIZI PER L'ANNO 2018 tutti gli obiettivi dovranno essere attuati entro il 31 dicembre 2018</p> |
|---|

BLONDI ELENA (Responsabile del Settore Demografico/Tributi)

- Realizzazione delle attività propedeutiche al rilascio della Carta di Identità Elettronica (CIE) e inizio del rilascio della stessa in via ordinaria a tutti i cittadini a partire dal mese di marzo del 2018. Il progetto prevede la predisposizione della/delle postazioni di rilascio, fornite dal Ministero dell'Interno, la formazione e l'abilitazione del personale alla gestione della fase di richiesta e caricamento dati sul sistema ministeriale, compresa la manifestazione di volontà per la donazione

organi. E' prevista la realizzazione di una campagna di comunicazione/informazione ai cittadini sulle caratteristiche del nuovo sistema di rilascio e sulle modalità di richiesta, che cambiano radicalmente rispetto al passato, essendo la CIE emessa e consegnata successivamente per posta ai cittadini dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (si veda la circolare n. 8/2017 del Ministero dell'Interno). Si renderà necessaria l'adozione di atti amministrativi per la nomina dei delegati al rilascio (Sindaco) e l'adozione della delibera per stabilire il costo finale.

- Gestione delle entrate tributarie - Verifica degli adempimenti relativi ai singoli tributi
- Recupero dell'evasione IMU annualità 2012/2013 per limitare gli aumenti tariffari.
- Valutazione e impatto sull'incasso tari per determinare l'aumento della riduzione della percentuale di sconto per uso della compostiera per la formazione di fertilizzante al fine di sensibilizzare gli utenti verso la raccolta differenziata e la riduzione della produzione dei rifiuti indifferenziati
- Obiettivo di valenza quadriennale iniziato nel 2017 recupero: posti per sepolture, insufficienti rispetto al fabbisogno. Recupero posti in colombari cimitero capoluogo obiettivo di valenza biennale.

BARLESI GIUSEPPINA (Responsabile del Settore Finanziario, Sociale, Personale)

- **BILANCIO CONSOLIDATO**

L'obiettivo consiste nel predisporre tutte le attività preliminari connesse all'adozione del bilancio consolidato in base al nuovo ordinamento contabile previsto dal D.Lgs. 118/2011 così come integrato dal D.Lgs. 126/2014 e dai decreti attuativi emanati negli anni successivi, fino alla predisposizione finale del bilancio consolidato per il 2017.

| Obiettivo operativo | Anno 2018 |
|---|------------------|
| Esame normativa | X |
| Individuazione "Gruppo Amministrazione Pubblica" | X |
| Determinazione del perimetro di consolidamento | X |
| Predisposizione proposta di delibera da sottoporre alla Giunta Comunale | X |
| Comunicazione agli enti e alle società partecipate | X |
| Predisposizione bilancio consolidato | X |

SANDEI SARA (Responsabile del Settore Tecnico)

- Adozione e sottoscrizione atti necessari alla ripresa lavori in seguito a fallimento della ditta mandataria dell'ATI affidataria appalto AMPLIAMENTO ED ADEGUAMENTO NORMATIVO ALLA DELIBERA GIUNTA REGIONALE 564/2000 E S.M.I. DELLA 'CASA RESIDENZA PER ANZIANI VAL CEDRA' CON ISTITUZIONE DI N° 3 POSTI LETTO DI CURE INTERMEDIE TERRITORIALI E REALIZZAZIONE DI NUOVO CENTRO DI ASSISTENZA ALLA PERSONA. I° STRALCIO.
3. **DI AUTORIZZARE**, secondo quanto meglio illustrato nelle premesse, i responsabili dei settori a mettere in pratica tutti gli atti di gestione necessari al raggiungimento degli obiettivi loro assegnati sulla base dei P.E.G., relativi sia all'entrata che all'uscita, ed allegati alla presente per formarne parte formale e sostanziale;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA, l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134,4 comma del D.lgs.vo.n. 267/2000 e s.m

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
CLAUDIO MORETTI

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE
ALVIANI Dott. GIANCARLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Viene pubblicata all'albo pretorio "on-line" per 15 giorni consecutivi a partire dal . . . al . . . ai sensi dell'Art.124, comma 1° del T.U. 267/2000

Addì, _____

L'INCARICATO DEL SEGRETARIO COMUNALE
Blondi Elena

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 D.Lgs267/00:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (. . .) - Art.134, comma 3°del D.Lgs267/00
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs267/00

Addì, _____

L'INCARICATO DEL SEGRETARIO COMUNALE
Blondi Elena

Oggetto : APPROVAZIONE DEL PEG RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2018

1 – VISTO PER LA REGOLARITA' TECNICA.

Si esprime parere favorevole per quanto attiene la regolarità tecnica del provvedimento ai sensi dell'art. 49, primo comma del T.U. degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n°267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BARLESI GIUSEPPINA**

2 – VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole per quanto attiene alla regolarità contabile del provvedimento ai sensi dell'art. 49 , primo comma del T.U. degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Rag. Barlesi Giuseppina**