

DELIBERAZIONE N. 44

in data : 29.08.2008

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA PER IL 2008

L'anno duemilaotto il giorno **ventinove** del mese di **agosto** alle ore 12.00, nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta gli Assessori **Comunali**.

All'appello risultano :

1 - CAVALLI ROBERTO		P
2 - BACCHIERI CORTESI GIAMPIERO		P
3 - LUCCA GIUSEPPE		P
4 - PEZZONI CATERINA		A
5 - ROZZI GABRIELE		A

TOTALE PRESENTI : 3

TOTALE ASSENTI : 2

Assiste il Segretario Comunale Sig. BININI EMILIO il quale provvede alla relazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Sig. CAVALLI ROBERTO assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- negli ultimi anni la normativa nazionale ha introdotto una serie di misure finalizzate a razionalizzare la spesa pubblica, anche con riferimento agli enti locali;
- la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria per il 2008) prevede una serie di norme volte a contenere le spese delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, tra le quali rientrano anche i Comuni;

Visto l'articolo 2 della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria per il 2008) ed, in particolare:

- il comma 594, nel quale si prevede che «ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture» i Comuni «adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali».
- il comma 595, nel quale si stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre indicare «le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze».
- il comma 596, nel quale si prevede che qualora gli interventi di razionalizzazione di cui al comma 594 «implichino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici»;
- il comma 597, in base al quale le amministrazioni pubbliche sono tenute a trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale «una relazione agli organi di controllo interno e alla Sezione regionale della Corte dei Conti competente»;
- il comma 598, che prevede che i suddetti piani siano «resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82».
- il comma 599, con cui si impone alle amministrazioni pubbliche di comunicare al Ministero dell'Economia e delle Finanze i dati relativi a:
 - a) dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - b) beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;
 - c) beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

Rilevato che la comunicazione di cui al punto precedente dovrà avvenire sulla base di criteri e modalità che saranno definiti con D.P.C.M. da adottare, sentita l'Agenzia del Demanio, entro novanta giorni dall'entrata in vigore della Legge Finanziaria, all'esito della ricognizione propedeutica alla adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594;

Ritenuto opportuno individuare i predetti beni e incaricare il segretario generale per attuare, sulla scorta delle direttive indicate nel dispositivo del presente atto, tutte le possibili misure di contenimento e/o razionalizzazione delle spese, dandone successivamente conto con una relazione annuale conclusiva;

Visto il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTI i pareri espressi dal Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49 , comma 1 del D.Lgs.267/2000;

CON VOTI favorevoli, unanimi e palesi;

DELIBERA

1) di dare atto, in ottemperanza alla normativa citata in premessa, delle seguenti dotazioni del Comune di Monchio delle Corti:

- a) dotazioni strumentali, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio: n. 7 postazioni di lavoro dei dipendenti amministrativi, costituiti da computer e relative stampanti.
- b) autovetture di servizio:

Descrizione veicolo	Targa	Alimentaz.
PUNTO polizia municipale	BS744LV	Benzina
FIAT PANDA ufficio tecnico	DE897KN	Benzina
CAMION (Speciale) CON PIATTAFORMA	PR 616835	Gasolio
IVECO DAILY SCUOLABUS	DJ911ES	Gasolio
PALA MECCANICA	AAA 584	Gasolio
MITSHUBISHI 4 X 4	BD011LC	Gasolio
AUTOCARRO IVECO	CN644YV	Gasolio
AUTOCARRO IVECO PER RIFIUTI	DF814PX	Gasolio
Autovettura per consegna FARMACI	AX 380 GL	Benzina

- c) beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali: Sala don Bosco e cucina (capoluogo); Ostello (frazione di Rigoso).
- d) apparecchiature di telefonia mobile:

SOGGETTO	NUMERO TELEFONICO
BIGGI MATTEO	3482878191
BACCHIERI RENATO	3482878192
ZANNI PIETRO	3482878194
BLONDI ELENA	3482878196
BARLESI GIUSEPPINA	3482878197

GIORGINI TEOFILO	3482878199
PEZZONI CATERINA	3483802008
ZONI SONIA	3488577855
LUCCA GIUSEPPE	3477445931
SINDACO	3482820755
MONTICELLI SANDRA	3482878193
BACCHIERI CORTESI GIANNI	3482878190
MALMASSARI MAURO	3480739544
LAZZARI NICOLA	3488554999

2) di autorizzare il segretario comunale ad attuare tutte le misure possibili di razionalizzazione nell'utilizzo dei suddetti beni, dettando i seguenti indirizzi: alienazione di almeno una parte dell'ostello; spesa telefonica non superiore a quella sostenuta come importo assestato nell'anno 2007.

3) di dare atto che verrà predisposta una relazione a consuntivo, da inviare inviata agli organi di controllo interno dell'Ente e alla competente sezione di controllo della corte dei conti, oltre che pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e attraverso le modalità individuate dall'art. 2 comma 598 della Legge Finanziaria per il 2008.

Delibera di G.C. n. 44 del 29.08.2008

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to CAVALLI ROBERTO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BININI EMILIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Viene pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 12.09.2008 al 27.09.2008 ai sensi dell'Art.124, comma 1° del T.U. 267/2000

Addì, _____

L'INCARICATO DEL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Blondi Elena

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 D.Lgs267/00:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (. .) - Art.134, comma 3° del D.Lgs267/00
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs267/00

Addì, _____

L'INCARICATO DEL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Blondi Elena

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, 31.12.2008

L'INCARICATO DEL SEGRETARIO COMUNALE
Blondi Elena

Oggetto : APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA PER IL 2008

1 – VISTO PER LA REGOLARITA' TECNICA.

Si esprime parere favorevole per quanto attiene la regolarità tecnica del provvedimento ai sensi dell'art. 49, primo comma del T.U. degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n°267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to

2 – VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole per quanto attiene alla regolarità contabile del provvedimento ai sensi dell'art. 49 , primo comma del T.U. degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to Rag. Baresi Giuseppina