

**COMUNE DI MONCHIO DELLE CORTI**

**PROVINCIA DI PARMA**

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

## SOMMARIO

PREMESSA.....	3
PARTE I - DATI GENERALI .....	4
1.1 Popolazione residente al 31-12 .....	4
1.2 Organi politici .....	4
1.3 Struttura organizzativa .....	5
1.4 Condizione giuridica dell'Ente .....	6
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente .....	6
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL).....	6
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO.....	7
1. ATTIVITÀ NORMATIVA.....	7
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA .....	9
2.1 Politica tributaria locale .....	9
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA .....	10
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni .....	10
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE .....	17
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente.....	17
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118) .....	19
3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*.....	23
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	25
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione.....	25
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA.....	26
4.1 Rapporto tra competenza e residui.....	28
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO.....	28
6. INDEBITAMENTO.....	29
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:.....	29
6.2 Rispetto del limite di indebitamento:.....	29
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI .....	30
7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio .....	31
8. SPESA PER IL PERSONALE .....	32
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.....	32
8.2 Spesa del personale pro-capite .....	32
8.3 Rapporto abitanti dipendenti.....	32
8.4 Rapporti di lavoro flessibile.....	32
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile .....	32
8.6 Fondo risorse decentrate.....	32
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO .....	33
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI .....	33
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE .....	33
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....	33
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA .....	33
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....	34
1. ORGANISMI CONTROLLATI.....	34

## PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	863	844	836	842	826

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Sindaco: Riani Claudio; in carica dal 27.05.2019

Assessore: Rozzi Lorenzo; in carica dal 07.06.2019

Assessore: Ilari Giovanni in carica dal 16.01.2024

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Sindaco Riani Claudio; in carica dal 07.06.2019

Consigliere: Rozzi Lorenzo; in carica dal 07.06.2019

Consigliere: Bacchieri Giovanni; in carica dal 07.06.2019

Consigliere: Tirozzini Lorenza; in carica dal 07.06.2019

Consigliere: Sandei Emiliano; in carica dal 07.06.2019

Consigliere: Guatterri Morena; in carica dal 07.06.2019

Consigliere: Ilari Giovanni; in carica dal 07.06.2019

Consigliere: Cavalli Mattia; in carica dal 07.06.2019

Consigliere: Giorgini Matteo; in carica dal 07.06.2019

Consigliere: Musetti Amelio; in carica dal 07.06.2019

Consigliere: Soldati Francesca; in carica dal 07.06.2019

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma:** indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: 0

Segretario: 1

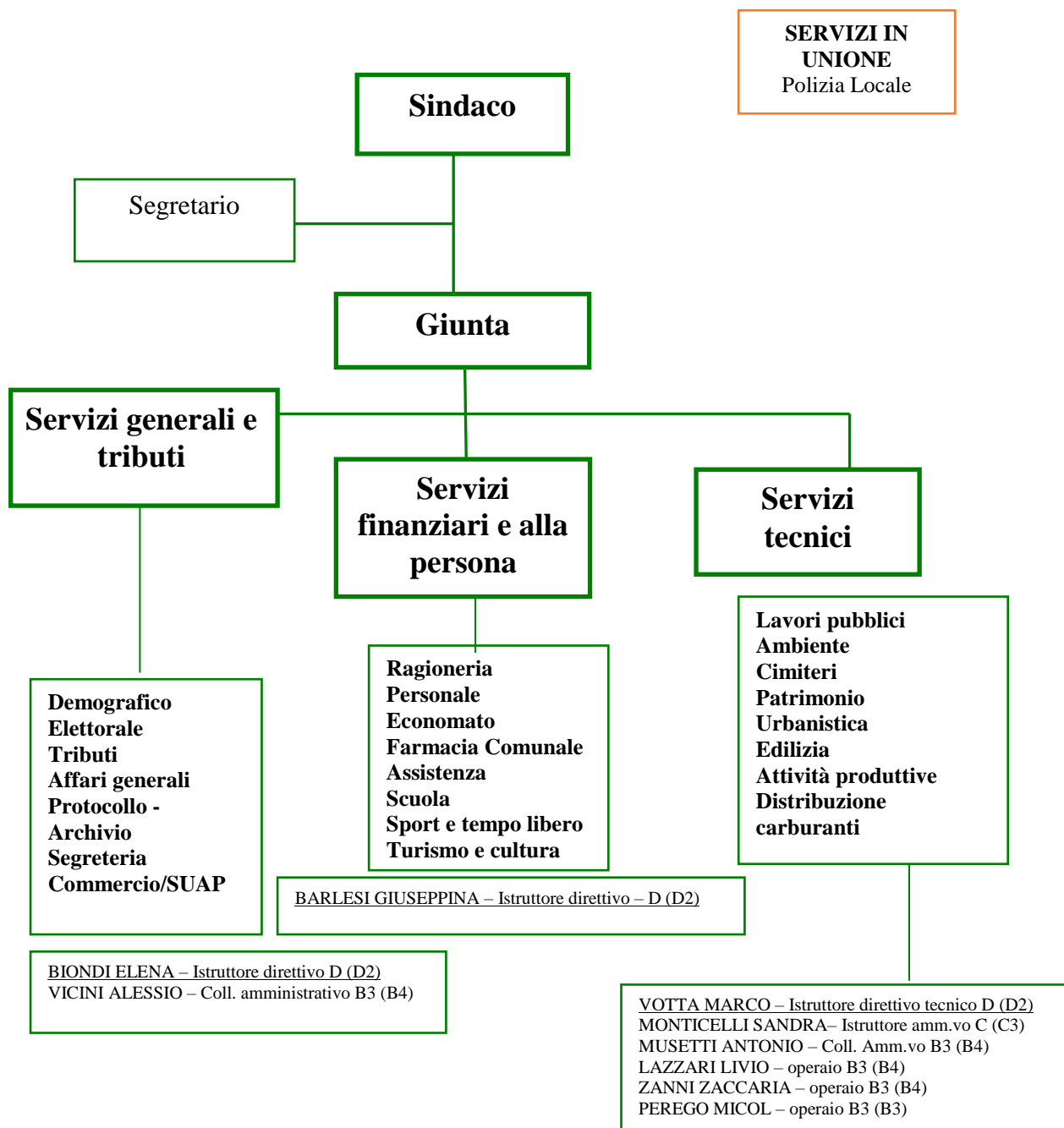
Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 9

# Comune di Monchio delle Corti –

## ORGANIGRAMMA



**1.4 Condizione giuridica dell'Ente**

L'Ente NON è stato commissariato nel periodo del mandato.

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**

Regolare.

Mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)**

Ad inizio mandato risultava deficitario solamente il parametro P4: Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%

Alla fine del mandato non risulta deficitario alcun parametro.

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività normativa

Nel corso del mandato sono stati approvati i seguenti regolamenti o modifiche statutarie e/o regolamentari:

TIPO DELIBERA	NUMERO	DATA	OGGETTO
C	5	22.03.2019	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE PER L'ANNO DI IMPOSTA 2019. CONFERMA ALIQUOTA E REGOLAMENTO.
G	20	22.03.2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI OBIETTIVI SETTORE ENTRATA
G	32	24.04.2019	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO DEI CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA COMPLETO DEI CRITERI DI PESATURA, E APPROVAZIONE DELLA GRIGLIA PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO.
G	40	16.05.2019	PRESA D'ATTO APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS 50 DEL 18 APRILE 2016
G	53	25.09.2019	REGOLAMENTO (UE) 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. APPROVAZIONE MODELLO ORGANIZZATIVO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
G	54	25.09.2019	REGOLAMENTO (UE) 2016/679. APPROVAZIONE 'MODELLO DI GESTIONE DEGLI INCIDENTI DI SICUREZZA (DATA BREACH)'
C	27	14.12.2019	REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'. APPROVAZIONE MODIFICHE.
G	10	24.02.2020	REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. APPROVAZIONE MODIFICA.
G	30	27.04.2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO CONSEGUENTE ALLA CONVENZIONE VALORIZZAZIONE DEI FRUTTI DEL SOTTOBOSCO, LA PROMOZIONE DEL TURISMO, ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO MONTANO E DELLE LOCALI ATTIVITÀ IN MATERIA DI FORESTAZIONE, PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE AREE BOSCHIVE E LA FORNITURA DI LEGNO VERGINE CIPPATO PROVENIENTI DAI SUMMENZIONATI INTERVENTI
C	13	18.06.2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE DI BENI IMMOBILI A TERZI.
C	25	30.09.2020	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI TARI. APPROVAZIONE A SEGUITO DELLA LEGGE 160/2019. DECORRENZA DAL 1 GENNAIO 2020 I.E
C	26	30.09.2020	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) 2020. APPROVAZIONE I.E
C	27	30.09.2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE- DECORRENZA 1 GENNAIO 2020 I.E
C	30	30.09.2020	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE PER L'ANNO DI IMPOSTA 2020. CONFERMA ALIQUOTA E REGOLAMENTO I.E

G	87	31.12.2020	REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (SMIVAP). APPROVAZIONE. I.E.
C	4	17.04.2021	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE PER L'ANNO DI IMPOSTA 2021. CONFERMA ALIQUOTA E REGOLAMENTO I.E
C	9	30.04.2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI
C	18	30.06.2021	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI (TARI) 2021: MODIFICHE/INTEGRAZIONI I.E
C	2	22.01.2022	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE PER L'ANNO DI IMPOSTA 2021. CONFERMA ALIQUOTA E REGOLAMENTO I.E
C	11	12.03.2022	REGOLAMENTO PER LA TUTELA ED IL BENESSERE DEGLI ANIMALI. APPROVAZIONE. I.E.
C	21	30.04.2022	REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITA' TELEMATICA DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLA GIUNTA- APPROVAZIONE
C	39	30.07.2022	REGOLAMENTO PER IL L'INTEGRAZIONE DELLE RETTE DI OSPITALITA' IN STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI. APPROVAZIONE. I.E.
C	40	30.07.2022	REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA. APPROVAZIONE. I.E.
G	55	17.09.2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI ESERCIZIO SEGGIOVIA LM14 'PRATOSPILLA (1303) - RIO SPILLA (1601)' CON APPROVAZIONE E MODIFICA ALL'ARTICOLO 18 DELL'ALLEGATO A
C	5	31.01.2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO UNICO DI POLIZIA URBANA
C	10	28.03.2023	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE (IRPEF) PER L'ANNO D'IMPOSTA 2023. CONFERMA ALIQUOTA E REGOLAMENTO. I.E
C	27	28.04.2023	MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI - TARI AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE ARERA N.15/2022/R/RIF DEL 18/01/2022
C	34	20.06.2023	REGOLAMENTO COMUNALE DI GESTIONE DEL 'SERVIZIO ALLOGGI PROTETTI' - APPROVAZIONE MODIFICHE. I.E.
C	49	30.12.2023	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO PERSONE FISICHE - IRPEF CONFERMA ALIQUOTE ANNO 2024 - AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO I.E



## 2. Attività tributaria

### 2.1 Politica tributaria locale

#### 2.1.1 ICI/IMU

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	esente	esente	esente	esente	esente
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti

Le abitazioni principali classificate nelle categorie catastali A/1, A/ e A/9 e relative pertinenze sono soggette all'aliquota dello 0,20%.

Dal 2021 è stata attivata l'attività di recupero IMU e TASI partendo dall'annualità 2016 che ha portato alle seguenti riscossioni:

Anno 2021 € 42.000,00 – Anno 2022 € 20.285,87 – Anno 2023 € 75.576,59

#### 2.1.2 Addizionale IRPEF aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

#### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti indicare il tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	tassa	tassa	tassa	tassa	tassa
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	282,50	274,88	292,72	297,92	303,02

### 3. Attività amministrativa

#### 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Per quanto riguarda il sistema dei controlli interni l'ente usufruisce di un proprio sistema di controllo disciplinato da apposito regolamento comunale approvato con delibera di C.C. n. 3 del 03.01.2013 che risulta articolato nelle seguenti tipologie di controllo:

controllo di gestione;

controllo degli equilibri finanziari;

controllo di regolarità amministrativa e contabile.

E' il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 48 del 27.12.2003, che disciplina:

il controllo di gestione (parte decima, artt. Da 79 a 86);

il controllo di regolarità contabile (artt. 3 e 4);

il controllo degli equilibri finanziari (art. 29).

Le fasi del controllo di gestione sono:

- predisposizione e approvazione del PEG (Giunta);
- rilevazione dei dati a costi e proventi e risultati raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati;
- valutazione dei risultati raggiunti, degli equilibri di bilancio e delle performance dei dipendenti.

Il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile viene esercitato dai responsabili di settore, quello successivo di regolarità amministrativa viene esercitato dal segretario e/o vice segretario.

#### 3.1.1 Controllo di gestione

*Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:*

##### • Personale:

E' stato modificato l'assetto organizzativo dell'ente passando da 5 aree (Amministrazione generale e polizia municipale, Servizi finanziari e alla persona, Servizi demografici e tributi, Servizi tecnici, Servizio distribuzione carburanti) alle seguenti tre dal 01.01.2022:

1. Area Servizi generali e tributi
2. Area Servizi Finanziari e alla persona
3. Area Servizi tecnici

##### • Lavori pubblici:

Tra gli interventi programmati nel mandato si evidenzia quello finanziato interamente con Decreto del Segretario Generale del Ministero della Cultura n°453 del 07.06.2022, per l'importo di Euro 1.600.000,00, riguardante la realizzazione del progetto locale di rigenerazione culturale e sociale dal titolo "Una Terra per Viverci". Nel rispetto delle indicazioni previste dal disciplinare d'obblighi connesso all'accettazione del finanziamento concesso dal Ministero della Cultura, sono state programmate le attività riguardanti le 13 linee di progetto. Di particolare rilevanza risultano le linee di progetto riferite alla riqualificazione della Canonica di Riana (luogo dove vivere), il potenziamento degli impianti al centro "Le Ciliegie" di Casarola (luogo dove lavorare) quella di riqualificazione di strade, borghi e spazi pubblici compreso l'abbattimento delle barriere architettoniche, oltre a quella che ha permesso di realizzare il nuovo ripetitore da parte di VODAFONE ITALIA S.p.A. a potenziamento della connettività esistente su tutto il territorio del Comune.

L'obbligo della manutenzione e della gestione delle strade nonché il controllo tecnico dell'efficienza delle medesime e delle relative pertinenze ha comportato importanti investimenti nella manutenzione della rete viabile comunale, con progetti finalizzati anche alla realizzazione di nuovi parcheggi a servizio delle Frazioni (Aneta, Rimagna, Valditacca e Trefiumi in particolare).

Di rilievo risultano gli investimenti programmati per efficientare gli impianti di illuminazione pubblica comunale, al fine del risparmio energetico, del contenimento dell'inquinamento luminoso e della messa a

norma.

In linea con quanto stabilito nell'accordo di programma tra il Comune e l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°34 del 02.07.2022, si sta sviluppo il progetto riguardante la realizzazione della casa della Comunità del distretto sud-est.

Tale obiettivo, strategico per l'Amministrazione, è stato gestito nel corso dell'intero mandato. Il Comune infatti ha acquisito a patrimonio l'area individuata per l'inserimento del fabbricato e ha demolito l'edificio collabente esistente, allo scopo di rendere l'area nuovamente edificabile. Sono stati condivisi con l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma gli obiettivi e la programmazione dei lavori di realizzazione del nuovo edificio, con concessione del diritto di superficie per una durata temporale di 66 anni.

Vengono di seguito dettagliate, *a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)]*

Negli anni oggetto di mandato sono stati previsti i seguenti investimenti:

2019 (oltre al completamento dei lavori iniziati negli anni precedenti):

- Installazione generatore e rinnovo impianto rilevazione incendi “Casa Residenza per Anziani Val Cedra” - € 60.000,00;
- Opere di completamento e adeguamento normativo della “Casa Residenza per Anziani Val Cedra” - € 18.350,00;
- Messa in sicurezza della palestra scolastica - € 60.000,00;
- Manutenzione straordinaria del Municipio - € 50.000,00;
- Contributo a Lepida per access poin wireless piazza Cà Boneto - €5.385,00;
- Manutenzione straordinaria di diverse strade comunali - € 68.000,00;
- Lavori di consolidamento e ripristino carreggiata e strada di Ceda - € 28.372,10;
- Regimentazione acque superficiali e impermeabilizzazione cunette stradali - € 9.978,48;
- Lavori di consolidamento del versante strada per Vecciatica - €85.000,00;

2020 (oltre al completamento dei lavori iniziati negli anni precedenti):

- Realizzazione tettoia esterna residenza protetta - €14.335;
- Manutenzione straordinaria Magazzino comunale - €50.000,00;
- Manutenzione straordinaria Palestra Comunale - €11.597,90;
- Installazione condizionatori Casa Protetta - €6.722,20;
- Acquisto di pulmino - €13.800,00;
- Lavori di ripristino strade comunali - €4.911,42;
- Efficientamento e rinnovo impianti di illuminazione pubblica - €19.329,89;
- Ripristino del deflusso e risagomatura del Rio Chiosello - €65.000,00;
- Lavori di consolidamento dell'abitato di Trecoste - € 140.000,00;

2021 (oltre al completamento dei lavori iniziati negli anni precedenti):

- Messa in sicurezza stradale nel capoluogo di Monchio delle Corti - € 33.606,01;
- Nuova caldaia di backup impianto di produzione energia termica ad uso riscaldamento, alimentata a cippato di legno di produzione locale a servizio rete teleriscaldamento del Capoluogo - € 275.000,00;
- Straordinaria manutenzione degli asfalti di diverse strade comunali - € 76.107,37;
- Manutenzione straordinaria delle strade comunali con la riqualificazione del “Borgo tra le mura”, nella frazione di Riana - € 46.300,00;
- Lavori di manutenzione straordinaria dei muri di contenimento di via A. Bertolucci in località Casarola e di via Monchio Basso nel Capoluogo - € 35.000,81;
- Manutenzioni straordinaria Ponte “Don Bosco” - € 75.000,00;
- Lavori di rifacimento, in battuto di cemento, strada di accesso al borgo di Aneta

2022 (oltre al completamento dei lavori iniziati negli anni precedenti):

- Lavori di miglioramento delle prestazioni energetiche degli alloggi protetti del Capoluogo mediante il collegamento alla rete di teleriscaldamento - € 86.000,00;

- Manutenzione straordinaria del ponte in legno presente su via del Mulino, nella frazione di Casarola - € 17.306,92;
- Lavori urgenti di messa in sicurezza della strada comunale per Vecciatica - € 100.000,00;
- Sistemazione selciato Località "la Valle" - € 10.000,00;
- Spostamento degli uffici della sede dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale presso il locale situato al piano terra del municipio - € 13.853,59;
- Messa in sicurezza della viabilità comunale di collegamento tra le frazioni di Casarola e Montebello - € 40.000,00;
- Acquisto di n°35 corpi illuminanti a basso consumo energetico - € 11.500,94;
- Messa in sicurezza del selciato in località "Tre Coste" - € 8.837,02;
- Sostituzione dei serramenti presso la sede Municipale e la Casa Protetta - € 39.040,00;
- Intervento riguardante la straordinaria manutenzione del piazzale antistante il magazzino comunale e l'isola ecologica - € 33.518,77;
- Intervento riguardante la realizzazione di un sistema drenante presso la frazione di Trefiumi - € 4.880,00;
- Sostituzione del sistema che produce acqua calda a servizio degli spogliatoi del centro sportivo di Pianadetto - € 10.004,00;
- Manutenzione straordinaria della copertura del cimitero presso la frazione di Rigoso - € 48.434,00;
- Acquisto dell'immobile di via Brigata Alpina Julia n. 21 – Capoluogo per consentire la futura realizzazione della Casa della comunità di Monchio delle Corti - € 40.000,00;
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - missione 1 - digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, component 3 - cultura 4.0 (M1c3). misura 2 "rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", investimento 2.1: "attrattività dei borghi storici", finanziato dall'Unione Europea - NEXTGENERATIONEU - affidamento ai sensi - € 1.600.000,00 – progetto su più annualità che prevede le seguenti n°13 linee di intervento, con la chiusura di tutti gli interventi entro il giugno 2026:
  1. Potenziamento infrastrutture tecnologiche-rete dati e connettività;
  2. Adeguamento funzionale centro "Le Ciliegie";
  3. Ristrutturazione Canonica di Riana;
  4. Promozione e organizzazione del Workshop Internazionale d'Architettura "La Casa del Poeta";
  5. Realizzazione di iniziative e di eventi culturali legati alla famiglia Bertolucci;
  6. Iniziative per l'incremento dell'attività culturale e per l'educazione al patrimonio delle comunità locali;
  7. Attività didattica e di formazione scolastica di divulgazione del patrimonio appenninico;
  8. Promozione e valorizzazione del Parco Letterario Bertolucci;
  9. Riqualificazione ed ampliamento di itinerari culturali/naturalistici, finalizzata alla manutenzione, sistemazione e valorizzazione dei percorsi escursionistici;
  10. Riqualificazione di strade, borghi e spazi pubblici compreso l'abbattimento delle barriere architettoniche;
  11. Attività immateriali a supporto di imprese e privati attraverso la costituzione di una società di servizi;
  12. Comunicazione e promozione attraverso gli strumenti digitali (sito, app, video) delle informazioni sull'offerta del territorio;
  13. Potenziamento del trasporto pubblico;

2023 (oltre al completamento dei lavori iniziati negli anni precedenti):

- Demolizione dell'edificio "Ex Trattoria Mariotti" per consentire la futura realizzazione della Casa della comunità di Monchio delle Corti - € 47.580,00;
- Lavori di adeguamento dei centri luminosi del Capoluogo - € 83.790,52;
- Estensione dei centri luminosi del Capoluogo - € 50.000,00;
- Manutenzione straordinaria di diversi tratti di strade in località Rimagna e nel Capoluogo - € 56.866,21;
- Interventi di completamento della pavimentazione in località Valditacca e Rimagna - € 42.570,00;

- Realizzazione di un nuovo parcheggio presso la frazione di Trefiumi - € 95.000,00;
- Adeguamento degli impianti elettrici e speciali a servizio del centro sportivo di Pianadetto - € 31.770,51;
- Manutenzione straordinaria del muro di sostegno della strada comunale di via Salaroli nella frazione di Cozzanello - € 5.000,00;
- Ottimizzazione dell'impianto che fornisce acqua calda agli appartamenti protetti e riqualificazione della linea di collegamento della centrale termica a servizio della scuola - € 19.276,00;
- Sistemazione del selciato presso piazza della Fiera Grossa - € 2.074,00;
- Lavori di riqualificazione della scalinata di via Malpasso, presso la Frazione di Trefiumi - € 6.466,00;
- Lavori per la realizzazione di n. 4 piste ciclo-escursionistiche realizzate sul territorio comunale, con posizionamento di colonnina di ricarica per biciclette a pedalata assistita in loc. Valditacca, finanziati da parte del Parco Regionale dei 100 Laghi per circa - € 88.000,00;

2024 (oltre al completamento dei lavori iniziati negli anni precedenti, risultano già in essere i seguenti finanziamenti (con alcune delle lavorazioni che inizieranno a breve):

- Realizzazione di una “*briglia sul rio Cedrano*” in loc. Monchio basso - intervento realizzato da *Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile* - € 77.867,71+ € 11.212,59 (per ripristini vari);
- Realizzazione di n. 2 batterie di “*drenaggi sub-orizzontali in loc. Monchio capoluogo*” a monte e valle di edificio scolastico e palestra comunale - intervento realizzato da *Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile*; € 325.173,20 + € 13.000,00 (per la realizzazione di piste ed accantieramento);
- Fornitura di nuovo scuolabus elettrico a servizio delle scuole di Monchio, su progetto finanziato da “*Parchi per il Clima*” € 100.000,00;
- Lavori di somma urgenza su frana in loc. Lugagnano che interessa strada Comunale di accesso a fraz. di Vecciatca. Intervento realizzato in sinergia con *Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile* – lavori in esecuzione;
- Finanziamento su fondi “*programma FESR - Emilia-Romagna*” per realizzazione di nuovo “*Centro Sportivo Polifunzionale*” in Monchio cap. € 725.000,00;
- Finanziamento su fondi “*programma FESR - Emilia-Romagna*” per realizzazione del progetto unitario di “*Efficientamento Energetico di pubblica illuminazione di Monchio delle Corti*” che riguarderà la sostituzione di tutti i corpi illuminanti con nuovi e più funzionali a LED, per ultimare il progetto di rifacimento completo di illuminazione pubblica comunale € 222.222,00
- Finanziamento su fondo “*UNESCO PER IL CLIMA*” per il rifacimento di piazza Caduti di Tutte le Guerre (fronte Municipio) con il posizionamento di n. 2 colonnine di ricarica per mezzi elettrici - € 50.000,00;

#### • **Gestione del territorio:**

Il Comune, insieme all'Unione Montana Appennino Parma Est, ha attivato la redazione del nuovo strumento urbanistico Piano Urbanistico Generale (PUG) inerente i comuni di Corniglio, Langhirano, Lesignano de' Bagni, Monchio delle Corti, Neviano degli Arduini, Palanzano e Tizzano Val Parma. Tale strumento è volto al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- contenere il consumo del suolo, inteso quale bene comune e risorsa non rinnovabile; il suolo, con le infrastrutture verdi, svolge funzioni importanti per l'ambiente urbano e produce i servizi ecosistemici indispensabili per la prevenzione del dissesto idrogeologico e la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici;
- favorire la rigenerazione urbana dei territori urbanizzati e il miglioramento della qualità urbana ed edilizia, con particolare riguardo alle condizioni di vivibilità delle aree urbane anche in termini di qualità ambientale ed ecologica. Con la rigenerazione urbana l'obiettivo è quello di riqualificare l'esistente, di sviluppare i servizi per la vita delle popolazioni e di coinvolgere le comunità locali nelle scelte di trasformazione;
- tutelare e valorizzare il territorio nelle sue caratteristiche ambientali e paesaggistiche favorevoli al benessere umano e alla conservazione della biodiversità e di habitat naturali.
- Numero complessivo delle concessioni edilizie rilasciate nei cinque anni di mandato:

Annualità	Permessi di costruire	SCIA / CILA / CILAS
-----------	-----------------------	---------------------

2019	0	32
2020	5	28
2021	0	74
2022	0	84
2023	1	56

- Il rilascio del provvedimento finale rispetta le tempistiche previste dalla Legge con la media che si attesta nei 30 giorni.
- Per migliorare la gestione del territorio, nell'arco del mandato sono stati sostituiti nel Capoluogo i corpi illuminanti con nuove lampade a led a basso consumo energetico.

Durante il periodo di mandato, nel rispetto del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112/2008, sono stati acquisiti a patrimonio i seguenti immobili:

- Parcheggio Frazione Valditacca Foglio n°36 – particella 749
- Cimitero frazione Rimagna Foglio n°32 - particelle 306 - 325
- Cimitero frazione Rigoso Foglio n°50 - particelle 679 - 680
- Parcheggio Frazione Trefiumi Foglio n°37 - Particella 948
- Trattoria “*Ex Mariotti*” – nuova casa della Salute Foglio n°20 - Particella 331
- Immobile “*ex stalla e fienile*” nuovo parcheggio Aneta Foglio n°45 – Particella 408
- Area Centro Sportivo Capoluogo Foglio n°20 – Particelle 1219 – 369 – 1282 – 1283 - 723

Presso la Frazione di Rigoso, tra i beni di proprietà comunale identificati all'N.C.E.U. del Comune di Monchio delle Corti al Foglio 50, vi erano i seguenti immobili non strumentali all'attività istituzionale del Comune, che sono stati alienati nel maggio 2022:

- Mappale 694 - sub. 4 - cat. A 3 - cl. 2 - consistenza 2,5 vani - mq. 32 - rendita 131,70, sito in via della Fontanella n°27 - Ex Ufficio Turistico;
- Mappale 694 - sub. 1 cat. C1 – cl. 2 – superficie catastale mq. 37 - rendita 268,56, sito in via della Fontanella n°29 - Ex Ufficio Postale.

La vendita di detti immobili ha comportato l'incasso di complessivi Euro 21.145,67.

#### • **Strategia Aree Interne:**

Il Comune di Monchio delle Corti insieme agli altri comuni dell'Unione Montana Parma est, ha delegato l'Unione Montana stessa, tramite incarico affidato a consulente tecnico specialistico, a seguire le procedure di ingresso nella “Strategia Nazionale Aree Interne” - SNAI. Con atto di Regione Emilia Romagna si è entrati quindi a far parte della “Strategia Aree Interne” con accesso quindi a nuovi finanziamenti dedicati e già stanziati, che hanno già portato sul territorio dell'Unione Montana Parma est, più i territori dei comuni di Calestano e Berceto, 11 milioni di euro già suddivisi con interventi su ogni singolo Comune.

#### • **Istruzione pubblica:**

Nonostante la continua diminuzione degli alunni frequentanti le scuole di Monchio si è cercato di mantenere l'immobile in linea con quanto previsto dalle normative.

Anche nei cinque anni di mandato (a partire dal 2012), è stato mantenuto gratuito il servizio di mensa scolastica, nonché un efficiente servizio di trasporto scolastico.

Chiaramente il numero ridotto degli alunni a contribuito a far sì che, anche a causa dei continui tagli che lo Stato centrale applica ai propri ministeri, l'Istituto Comprensivo di Corniglio abbia offerto minori servizi scolastici, con conseguente peggioramento della “qualità scolastica” degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Monchio delle Corti.

Il Comune ha deciso di continuare a contribuire annualmente all'ampliamento dell'offerta formativa tramite progetti, condivisi e pienamente in accordo con l'Istituto Comprensivo di Corniglio, per il miglioramento della qualità dell'insegnamento scolastico:

**Nel 2019 (a.s. 2019-2020):** € 2.985,00 progetto sdoppiamento classi all'interno dell'unica pluriclasse della scuola secondaria di I grado;

€ 1.464,00 progetto alfabetizzazione motoria per la scuola dell'infanzia;

**Nel 2020 (a.s. 2020-2021):** € 2.787,00 progetto sdoppiamento classi all'interno dell'unica pluriclasse della scuola secondaria di I grado;



**Nel 2021 (a.s. 2021-2022):** € 2.200,00 progetto sviluppo del metodo di studio negli alunni frequentanti gli ultimi anni della scuola primaria;

€ 606,90 per l'attività psicomotoria nella Scuola dell'Infanzia;

**Nel 2022 (a.s. 2022-2023):** € 1.400,00 per l'attività di educazione motoria per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria;

€ 1.393,80 contributo a copertura delle due ore settimanali di assistenza durante la fruizione dei pasti degli alunni della scuola secondaria di primo grado di Monchio delle Corti, al fine di non sottrarre ore di insegnamento per l'effettuazione di tale servizio;

**Nel 2023 (a.s. 2023-2024):** € 500,00 progetto attività di educazione motoria presso scuola dell'infanzia;

€ 929,20 contributo a copertura di due ore settimanali di assistenza durante la fruizione dei pasti degli alunni della scuola primaria, al fine di non sottrarre ore di insegnamento per l'effettuazione di tale servizio;

€ 1.393,80 contributo a copertura delle due ore settimanali di assistenza durante la fruizione dei pasti degli alunni della scuola secondaria di primo grado di Monchio delle Corti, al fine di non sottrarre ore di insegnamento per l'effettuazione di tale servizio;

**Nel 2024:**

euro 8.500,00 - Progetto finanziato da Regione Emilia Romagna sulla gestione delle pluriclassi nei piccoli comuni di montagna.

#### • **Ciclo dei rifiuti:**

- Le politiche regionali mirano a migliorare la raccolta differenziata come strumento per incrementare il recupero di materia dai rifiuti. Il Piano Regionale di gestione dei Rifiuti e per la Bonifica delle aree inquinate (PRRB) prevede al 2027 il raggiungimento dell'obiettivo dell'80% di raccolta differenziata dei rifiuti urbani non pericolosi al 2025 ed il mantenimento di tale valore al 2027.
- La raccolta differenziata del Comune di Monchio delle Corti, rispetto al decennio scorso, ha visto incrementare sensibilmente la percentuale. Si è infatti passati dal dato del 24,9% riferito all'annualità 2009, a quello del 56,9% riferito al 2022 (ultima rilevazione ufficiale dell'Osservatorio Regionale per i servizi idrici e la gestione dei rifiuti urbani).
- Risulta sensibilmente aumentata rispetto al decennio precedente e il dato, se raffrontato con altre realtà di Comuni della Montagna, risulta rilevante.
- Di seguito vengono indicati i quantitativi dei rifiuti prodotti e la percentuale di raccolta differenziata rispetto ai cinque anni del mandato:

ANNUALITA'	rifiuti differenziati (kg)	rifiuti indifferenziati (kg)	produzione totale rifiuti urbani (kg)	raccolta differenziata (%)
2019	351 489	269 140	620 629	56,6%
2020	350 859	286 220	637 079	55,1%
2021	375 741	291 720	667 461	56,3%
2022	379 378	287 730	667 108	56,9%
2023		dato in elaborazione		

#### • **Sociale:**

- Sono stati mantenuti su buoni livelli i servizi di assistenza domiciliare agli anziani ed agli adulti disabili, nonché il servizio di fornitura pasti a domicilio;
- Il servizio CUP prima era dislocato in altro fabbricato di proprietà dell'Ente (ex sede Parco dei Cento Laghi) ora è stato trasferito all'interno degli uffici comunali, con sottoscrizione di debita convenzione con l'Azienda Usl Distretto Sud-Est di Langhirano, al fine di accentrare i servizi rendendoli più fruibili alla cittadinanza;
- Gli appartamenti "protetti" sono stati dotati di servizio di teleriscaldamento, consentendo un notevole risparmio agli utenti che utilizzano gli alloggi, rispetto al gas propano che veniva utilizzato in precedenza;
- con atto del Sindaco sono stati concessi in uso a Casa Protetta, con precedenza alle persone residenti sul territorio, i 3 posti letto pensati a suo tempo come posti di "Cure Intermedie". Tali posti infatti non risultavano ad oggi più utilizzati, a seguito del periodo "Covid" (vedi restrizioni in materia di sanità sulle Residenze per Anziani) ed a seguito della nuova normativa regionale che non prevede

più che possano essere utilizzati come posti di cure intermedie.

- E' stato riaffidato ad un privato il servizio di gestione della farmacia comunale per il periodo 01.01.2023-31.12.2028.
- **Turismo:**
  - Sono state concesse n. 3 unità immobiliari poste nell'edificio denominato "ostello", sito in Rigoso, destinate a finalità turistico-ricettive per il periodo 27.02.2021 al 26.02.2026 ad un gestore terzo.
  - Inaugurazione della nuova Stazione Turistica di Prato Spilla, con collaudo della seggiovia, rinnovo dei locali bar/ristorante ed inaugurazione della nuova "zip-Line" che scende al parcheggio partendo da località "Biancani";
  - Partecipazione del Comune, a volte come Ente patrocinatore, alla gran parte delle manifestazioni che si sono tenute sul territorio dal maggio 2019 ad ora;
  - Inaugurazione della pista ciclo-escursionistica denominata "100 Laghi Bike";
  - Interventi di riqualificazione sui campi sportivi del Comune;
  - Siglato accordo di collaborazione con ufficio IAT di Langhirano, per la promozione Turistica del Territorio;
  - Inaugurato nel 2021 il "PARCO LETTERARIO Attilio, Bernardo e Giuseppe Bertolucci", unico Parco Letterario presente in Regione Emilia Romagna;
  - Partecipazione alla realizzazione del progetto "I Parchi della Musica";
  - Riqualificazione, in sinergia col Parco nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano, del sentiero che da Prato Spilla conduce ai laghi del Sillara (percorribile ora anche con Mtb);
  - Realizzazione del Portale Turistico comunale denominato "Visit Monchio delle Corti", per la promozione turistica del territorio;
  - Realizzazione in sinergia col Parco Regionale dei 100 Laghi, di n.4 percorsi ciclo-escursionistici denominati: val Bratica bike - val Cedra bike – val d'Enza bike e Corti bike;
  - Montaggio di colonnina per la ricarica di biciclette a pedalata assistita in loc. Valditacca;
  - Finanziamento in approvazione Regionale su "aree interne" riguardante la realizzazione di un "Centro Sportivo" a servizio del territorio in Monchio cap.

### 3.1.2 Controllo strategico

Non sussiste la fattispecie.

### 3.1.3 Valutazione delle performance

Con delibera di G.C. n. 87 del 31.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il **Regolamento del sistema di misurazione e valutazione della performance (SMIVAP)**, il quale prevede, per le P.O. ora incaricati di Elevata Qualificazione il seguente sistema di valutazione (molto sinteticamente):

#### Art. 3-Struttura e sistema per la valutazione della performance del personale collocato in Posizione Organizzativa

La valutazione della performance del personale Titolare di Posizione Organizzativa prende in esame i seguenti fattori:

- a) il **raggiungimento di obiettivi di struttura** assegnati in sede di approvazione del Piano della Performance (Performance Organizzativa): **peso 60%**;
- b) il **raggiungimento di specifici obiettivi individuali** assegnati in maniera puntuale al singolo responsabile: **peso 10%**;
- c) la **qualità del contributo assicurato alla performance** generale della struttura, valutata in base ai comportamenti organizzativi, ovvero alle competenze tecniche e manageriali, dimostrati nel periodo considerato: **peso 30%**;

Il personale in Posizione Organizzativa è valutato attraverso un iter che prevede: comunicazione iniziale degli obiettivi dell'area organizzativa di appartenenza e del peso attribuito ai fattori di valutazione del comportamento organizzativo; colloquio intermedio infra-annuale; colloquio finale di restituzione della valutazione data.

Il raggiungimento di **specifici obiettivi individuali e di struttura (performance organizzativa)** assegnati in sede di approvazione del Piano della Performance prevede un punteggio complessivo massimo di 70 punti percentuali. (*Omissis . . . .*)

### 3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL

Non sussiste la fattispecie.



## PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

#### REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

<b>ENTRATE</b>  (IN EURO)	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<i>Avanzo di amministrazione</i>	631.085,00	289.000,00	451.639,93	451.450,95	477.962,10	-24,26%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	27.568,24	28.303,31	40.223,07	30.556,10	26.619,04	-3,44%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	0,00	0,00	67.770,11	78.810,56	78.780,56	---
<b>ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3</b>	2.201.640,13	2.334.175,42	2.404.403,77	2.614.944,21	2.445.161,33	11,06%
<b>TITOLO 4</b> <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	294.161,23	475.372,49	525.132,60	434.464,02	606.367,63	106,13%
<b>TITOLO 5</b> <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 6</b> <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 7</b> <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

<b>SPESE</b>  (IN EURO)	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 1</b> <i>SPESE CORRENTI</i>	1.922.831,67	1.915.626,71	2.003.170,75	2.185.969,61	1.970.411,34	2,47%
<i>fpv parte corrente</i>	28.303,31	40.223,07	30.556,10	26.619,04	22.865,38	
<b>TITOLO 2</b> <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	450.643,13	474.179,36	677.699,13	564.241,40	870.559,44	93,18%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	0,00	67.770,11	78.810,56	78.780,56	241.149,79	
<b>TITOLO 3</b> <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 4</b> <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	261.200,14	272.402,62	284.086,94	296.273,75	308.984,80	18,29%
<b>TITOLO 5</b> <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

<b>PARTITE DI GIRO</b>						
<b>(IN EURO)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 9</b> <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	356.317,99	301.711,93	317.353,45	395.270,10	525.987,49	47,62%
<b>TITOLO 7</b> <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	356.317,99	301.711,93	317.353,45	395.270,10	525.987,49	47,62%

### 3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

#### REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario		2019	2020	2021	2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.003.317,78	479.364,84	762.640,32	902.287,23
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	27.568,24	28.303,31	40.223,07	30.556,10
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	2.201.640,13	2.334.175,42	2.404.403,77	2.614.944,21
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	1.922.831,67	1.915.626,71	2.003.170,75	2.185.969,61
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
D1) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	28.303,31	40.223,07	30.556,10	26.619,04
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	261.200,14	272.402,62	284.086,94	296.273,75
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Somma finale (G = A-AA+Q1+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>16.873,25</b>	<b>134.226,33</b>	<b>126.813,05</b>	<b>136.637,91</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	73.850,00	0,00	72.639,93	210.007,28
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00

<b>L)</b> Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	1.350,00	4.050,00
<b>M)</b> Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE</b> <b>O1 = G+H+I-L+M</b>		<b>90.723,25</b>	<b>134.226,33</b>	<b>198.102,98</b>	<b>342.595,19</b>
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	4.325,16	26.821,98	5.900,00	21.120,75
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	65.511,51	813,54	26.031,32
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>86.398,09</b>	<b>41.892,84</b>	<b>191.389,44</b>	<b>295.443,12</b>
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	10.846,40	696,10	-14.603,06	76.786,06
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>75.551,69</b>	<b>41.196,74</b>	<b>205.992,50</b>	<b>218.657,06</b>
<b>Equilibrio Economico-Finanziario</b>		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>P)</b> Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	557.235,00	289.000,00	379.000,00	241.443,67

<b>Q)</b> Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	67.770,11	78.810,56
<b>Q1)</b> Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>J2)</b> Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>R)</b> Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	294.161,23	475.372,49	525.132,60	434.464,02

<b>C)</b> Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>I)</b> Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>S1)</b> Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>S2)</b> Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>T)</b> Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>L)</b> Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	1.350,00	4.050,00
<b>M)</b> Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>U)</b> Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	450.643,13	474.179,36	677.699,13	564.241,40
<b>U1)</b> Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	67.770,11	78.810,56	78.780,56
<b>V)</b> Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Y2)</b> Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E)</b> Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E1)</b> Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RIS. COMPETENZA C/CAP</b> <b>Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1</b>		<b>400.753,10</b>	<b>222.423,02</b>	<b>216.743,02</b>	<b>115.746,29</b>
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	315.000,00	7.245,99	0,00	0,00

**3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo\***

I dati sono “al netto” dell’avanzo di amministrazione applicato annualmente al bilancio per cui il dato negativo deve essere integrato con quanto riportato nella tabella 3.5 di pagina 24.

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	2.117.515,57
Pagamenti	(-)	2.279.986,70
Differenza		-162.471,13
Residui attivi	(+)	734.603,78
FPV iscritto in entrata	(+)	27.568,24
Residui passivi	(-)	711.006,23
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	28.303,31
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		22.862,48
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-139.608,65

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	2.147.449,05
Pagamenti	(-)	2.065.505,98
Differenza		81.943,07
Residui attivi	(+)	963.810,79
FPV iscritto in entrata	(+)	28.303,31
Residui passivi	(-)	898.414,64
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	40.223,07
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	67.770,11
Differenza		-14.293,72
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		67.649,35

Anno: 2021

Riscossioni	(+)	2.281.839,71
Pagamenti	(-)	2.319.213,47
Differenza		-37.373,76
Residui attivi	(+)	965.050,11
FPV iscritto in entrata	(+)	107.993,18
Residui passivi	(-)	963.096,80
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	30.556,10
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	78.810,56
Differenza		579,83
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-36.793,93

Anno: 2022

Riscossioni	(+)	2.601.489,81
Pagamenti	(-)	2.766.514,24
Differenza		-165.024,43
Residui attivi	(+)	843.188,52
FPV iscritto in entrata	(+)	109.366,66
Residui passivi	(-)	675.240,62
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	26.619,04
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	78.780,56
Differenza		171.914,96
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		6.890,53

Anno: 2023

Riscossioni	(+)	2.628.656,21
Pagamenti	(-)	2.700.395,96
Differenza		-71.739,75
Residui attivi	(+)	948.860,24
FPV iscritto in entrata	(+)	105.399,60
Residui passivi	(-)	975.547,11
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	22.865,38
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	241.149,79
Differenza		-185.302,44
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-257.042,19

\*Ripetere per ogni anno del mandato

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Vincolato	0,00	72.757,50	28.797,75	27.164,48	34.032,25
Per spese in conto capitale	469.570,06	418.643,40	337.337,89	237.515,94	88.632,95
Per fondo ammortamento	67.020,64	94.538,72	85.835,66	173.742,47	179.367,89
Non vincolato	33.867,49	59.130,23	292.635,85	328.098,63	252.309,11
Totale	570.458,19	645.069,85	744.607,15	766.521,52	554.342,20



**3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione**

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	479.364,84	762.640,32	902.287,23	733.136,65	916.352,60
Totale residui finali attivi	1.128.951,58	1.245.703,42	1.396.924,53	1.485.862,47	1.293.120,56
Totale residui finali passivi	1.009.554,92	1.255.280,71	1.445.237,95	1.347.078,00	1.391.115,79
FPV di parte corrente SPESA	28.303,31	40.223,07	30.556,10	26.619,04	22.865,38
FPV di parte capitale SPESA	0,00	67.770,11	78.810,56	78.780,56	241.149,79
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>570.458,19</b>	<b>645.069,85</b>	<b>744.607,15</b>	<b>766.521,52</b>	<b>554.342,20</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO

**3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione**

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00			
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	52.639,93	200.007,28	11.962,10
Spese correnti in sede di assestamento	73.850,00	0,00	20.000,00	10.000,00	0,00
Spese di investimento	557.235,00	289.000,00	379.000,00	241.443,67	466.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>631.085,00</b>	<b>289.000,00</b>	<b>451.639,93</b>	<b>451.450,95</b>	<b>477.962,10</b>

## 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2023	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	21.602,53	13.564,36	12.571,28	97.003,47	144.741,64
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	32.580,50	7.814,10	40.394,60
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	6.877,28	695,76	32.364,73	423.074,93	463.012,70
<b>Totale</b>	<b>28.479,81</b>	<b>14.260,12</b>	<b>77.516,51</b>	<b>527.892,50</b>	<b>648.148,94</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	9.664,94	122.302,00	71.270,72	420.432,21	623.669,87
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>9.664,94</b>	<b>122.302,00</b>	<b>71.270,72</b>	<b>420.432,21</b>	<b>623.669,87</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	7.269,72	2.000,00	11.496,50	535,53	21.301,75
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>45.414,47</b>	<b>138.562,12</b>	<b>160.283,73</b>	<b>948.860,24</b>	<b>1.293.120,56</b>

Residui passivi al 31.12.2023	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	26.887,03	28.428,85	75.295,56	395.815,64	526.427,08
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	105.181,54	128.207,54	21.700,00	511.950,88	767.039,96
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	21.287,13	3.444,33	5.136,70	67.780,59	97.648,75
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>153.355,70</b>	<b>160.080,72</b>	<b>102.132,26</b>	<b>975.547,11</b>	<b>1.391.115,79</b>

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	19,31%	29,31%	20,76%	18,58%	21,95%

#### 5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	S

## 6. Indebitamento

**6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:** indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	2.876.975,39	2.604.572,77	2.320.485,83	2.024.212,08	1.715.227,28
Popolazione residente	863	844	836	842	826
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	3333,69	3085,99	2775,70	2404,05	2076,55

**6.2 Rispetto del limite di indebitamento:** indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.UOEL

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,51%	4,95%	4,94%	4,13%	3,49%

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

I dati dello Stato Patrimoniale al 31.12.2023 sono in fase di elaborazione, per cui si indicano quelli del 2022.

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	7.862,67	Patrimonio netto	2.421.009,27
Immobilizzazioni materiali	8.924.448,74	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	1.000,00		
Rimanenze	19.574,42		
Crediti	1.062.309,19		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	479.364,84	Debiti	3.886.908,56
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	4.186.642,03
Totale	10.494.559,86	Totale	10.494.559,86

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	29.244,28	Patrimonio netto	2.938.801,52
Immobilizzazioni materiali	9.251.239,70	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	1.107,63		
Rimanenze	25.209,87		
Crediti	1.385.897,49		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	739.521,53	Debiti	3.451.452,45
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	5.041.966,53
Totale	11.432.220,50	Totale	11.432.220,50

\*Il primo anno è il primo rendiconto approvato dopo la data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato, cioè il 2022.

**7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio**Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Anno 2019

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

Anno 2023

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	453.145,08	453.145,08	453.145,08	453.145,08	453.145,08
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	418.448,06	419.083,86	410.689,14	398.746,92	411.610,58
Rispetto del limite	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>21,76%</b>	<b>21,88%</b>	<b>20,50%</b>	<b>18,24%</b>	<b>20,89%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	484,88	496,54	491,25	473,57	498,32

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	78,45	76,73	83,60	105,25	91,78

### 8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo considerato (2019-2023) non sono stati posti in essere rapporti di lavoro flessibile.

### 8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Nessuna spesa per questo tipo di rapporto di lavoro.

### 8.6 Fondo risorse decentrate

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	40.339,84	40.457,35	37.266,81	37.329,40	41.727,31



## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo: l'ente è stato oggetto di rilievo da parte della Corte dei Conti con Deliberazione n. 183/2023/PRSE del 23 novembre 2023, con la quale la Corte – Sezione Regionale di controllo per l'Emilia Romagna, nel concludere l'esame sulla documentazione inerente al bilancio di previsione 2022-24 e al rendiconto per l'esercizio 2021 del Comune di Monchio delle Corti, accerta l'inosservanza nella specie dei principi in tema di armonizzazione contabile, che, funzionali al rispetto degli equilibri di bilancio presidiati dagli articoli 81 e 97 Cost., nonché dalla legge rinforzata n. 243 del 2012, possono essere vulnerati, nella gestione risultante dall'esame sulla documentazione inerente al rendiconto per l'esercizio 2021 e al bilancio di previsione 2022-24 svolto da questa Sezione, in relazione alle criticità sopra evidenziate; accerta in particolare, la presenza, dell'incorretta iscrizione o conservazione delle poste afferenti i residui attivi, conseguenti alle necessarie attività di cura delle entrate tributarie nelle fasi di accertamento e riscossione, nei termini evidenziati in parte motiva, e l'elevata entità dei residui attivi di titolo IV e raccomanda all'Ente di adottare tutte le misure necessarie ai fini di un tangibile miglioramento dell'efficienza dell'attività di contrasto all'evasione tributaria, con particolare riferimento alla gestione in conto residui delle entrate tributarie; e di conformarsi, nella contabilizzazione dei contributi a rendicontazione, ai principi riportati al punto 3.6. dell'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011.

- Attività giurisdizionale: Nessuna.

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione

Nessuno.

## PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

### 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Le economie di spesa sono state ottenute attraverso una maggiore razionalizzazione delle attività e dei processi di esecuzione dei servizi e una riorganizzazione degli uffici e dei servizi in modo da rendere più efficiente ed efficace l'azione amministrativa, sono state altresì adottate tutte le misure di contenimento del debito evitando di ricorrere all'indebitamento per la realizzazione di opere pubbliche.

## PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Organismi controllati

Il Comune non controlla alcun organismo.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del comune di MONCHIO DELLE CORTI.

Monchio delle Corti, 25 marzo 2024

---

**IL SINDACO**  
(Dott. Claudio Riani)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii

### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì Ravenna, 09 aprile 2024

---

---

**L'organo di revisione economico finanziario**<sup>1</sup>  
(Dott.ssa Yannick Tazzari)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii

---

<sup>1</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.