

ASSUNZIONI E MODALITA' DI COPERTURA 2023-2025

PIANO ASSUNZIONI 2023					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Spesa prevista	Note
01	B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	CONCORSO PUBBLICO o scorrimento graduatorie in essere	19.536,91 (su base annua) Costo trattamento fondamentale accesso B1	Tempo indeter.
02	D1-D5	Funzionario tecnico	Assunzione esterna art. art. 1, c. 557, L. 30 dicembre 2004 n. 311	5.204,00	Tempo determinato
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
PIANO ASSUNZIONI 2024					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Spesa prevista	Note
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
PIANO ASSUNZIONI 2025					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Spesa prevista	Note
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--

CALCOLO MARGINI ASSUNZIONALI

COMUNE DI MONCHIO DELLE CORTI

Allegato 2

Step 1 - DETERMINAZIONE VALORE SOGLIA art. 4

Popolazione	842
Fascia di riferimento	A
Valore 1° soglia	29,5%
Valore 2° soglia	33,5%

Step 2 - CALCOLO RAPPORTO

SPESE DI PERSONALE

		Cod. Piano dei conti integrato
Redditi da lavoro dipendente	399.547,30	U.1.01.00.00.000
Somministrazione		U.1.03.02.12.001
Quota LSU in carico all'ente		U.1.03.02.12.002
Collaborazioni coordinate e a progetto		U.1.03.02.12.003
Altre forme di lavoro flessibile		U.1.03.02.12.999
Quota spesa di personale UNIONE calcolata secondo criteri DPCM ripartita in percentuale sui Comuni	40.068,36	
	439.615,66	

ENTRATE CORRENTI

Entrate correnti rendiconto anno 2021	2.404.403,77
Entrate correnti rendiconto anno 2020	2.334.175,42
Entrate correnti rendiconto anno 2019	2.201.640,13
Media	2.313.406,44

ENTRATE CORRENTI da Unione

quota entrate correnti da Unione anno 2019	0,00
quota entrate correnti da Unione anno 2018	0,00
quota entrate correnti da Unione anno 2017	0,00
Media	0,00

Fondo crediti dubbia esigibilità 2021	32.448
ENTRATE DA CONSIDERARE	2.280.958,19

Rapporto	19,27%
----------	---------------

Step 3 - VALUTAZIONE CAPACITA' SPESA

Limite teorico	672.882,67
Margine	233.267,01 Non utilizzare

Step 3b (eventuale) - VERIFICA LIMITE MAX ANNO 2021 (art. 5)

Percentuale massima incremento spesa	23,0%
Spesa di personale da rendiconto 2018 <i>*(comprensiva di quota Unione)</i>	455.494,07
Incremento massimo	104.763,64

rimane fisso SEMPRE al 2018

Step 3c (eventuale) - UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALI RESIDUE DA TURNOVER

Margini assunzionali da turnover ancora disponibili quinquennio 2015-2019	0
Totale teorico spazi assunzionali	104.763,64 Limite da applicare

SOMMA DISPONIBILE	104.763,64 €
--------------------------	---------------------

ALLEGATO 3 – Previsione spesa personale 2023-2025

Previsioni a bilancio	Limite 2008	2023	2024	2025
Spese per il personale dipendente	434.714,39	407.567,56	407.567,56	407.567,56
I.R.A.P.	27.673,44	28.060,00	28.060,00	28.060,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	5.327,34	5.300,00	5.300,00	5.300,00
Buoni pasto	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Convenzione di segreteria / e altre con Unione	52.026,33	33.800,00	33.800,00	33.800,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	519.741,50	476.727,56	476.727,56	476.727,56

Descrizione deduzione	Limite 2008	2023	2024	2025
Spese per missioni e buoni pasto	3.387,74	3.800,00	3.800,00	3.800,00
Spesa per formazione del personale		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Quota diritti segreteria spettanti al Segretario Comunale (compreso cpdel e irap)	1.872,81	3.969,00	3.969,00	3.969,00
Girofondi per incentivo progettazioni e uff. tributi	15.045,58	14.685,00	14.685,00	14.685,00
Rinnovi contrattuali - CCNL compreso 2016-2018 (nella colonna 2021 e seguenti)	46.190,29	64.708,02	64.708,02	64.708,02
Straordinari elettorali		0,00	0,00	0,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	66.596,42	88.162,02	88.162,02	88.162,02
TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	453.145,08	388.565,74	388.565,74	388.565,74

ALLEGATO 4 – Dotazione Organica 2023/2025

AREA I/SETTORE Amministrazione Generale e Segreteria	FUNZIONI Affari Generali, Protocollo, Archivio, Segreteria, Polizia Municipale, Commercio (SUAP)	DOTAZIONE Collaboratore Amministrativo (tempo suddiviso tra Amm.ne Generale e Serv. Demografici – 10 ore sett.)	CATEGORIA B - PRESIDATO
AREA II/SETTORE Servizi Finanziari e servizi alla persona	FUNZIONI Ragioneria, Personale, Economato, Farmacia Comunale, Servizi Sociali, Scuola, Sport e Tempo Libero, Turismo e Cultura	DOTAZIONE Istruttore direttivo	CATEGORIA D - PRESIDATO
AREA III/SETTORE Servizi Demografici e Tributi	FUNZIONI Servizi demografici, Stato civile, Elettorale, riscossione entrate, gestione dei programmi cimiteriali ed aspetto contrattuale delle concessioni cimiteriali e tenuta del repertorio contratti.	DOTAZIONE Istruttore direttivo Collaboratore amministrativo (tempo suddiviso tra Amministrazione generale e servizi demografici e tributi – 26 ore sett.)	CATEGORIA D - PRESIDATO B - PRESIDATO
AREA IV/SETTORE Tecnico/Manutentiva	FUNZIONI -Lavori pubblici, Ambiente, Urbanistica, Edilizia, Attività produttive, Patrimonio,	DOTAZIONE Istruttore direttivo tecnico Istruttore tecnico	CATEGORIA D - PRESIDATO C - PRESIDATO

			B – PRESIDATO
	Collaboratore amministrativo tecnico		B – PRESIDATO
	Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico		B – PRESIDATO
	Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico		B – PRESIDATO
	Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico		B – PRESIDATO
	Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico		B – VACANTE
	Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico – part-time a 18 ore settimanali		B – VACANTE posto part-time a 18 ore settimanali
	DOTAZIONE	CATEGORIA	
AREA V/SETTORE	FUNZIONI		

ANNO 2023		Dotazione organica Comune di Monchio delle Corti (PR)		(Valori economici aggiornati CCNL 2019-2021)			
AREA	PROFILO PROFESSIONALE	Servizio	CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA	Costo personale in servizio FONDAMENTALE PIÙ TREDICESIMA	PERCENTUALE DI UTILIZZO NELL'AREA	Situazione	
Affari generali e istituzionali	Vice Segretario – t.d.	Affari generali	D3	6.000,00	100	Presidiato	
Affari generali e istituzionali	Collaboratore amministrativo	Affari generali	B1	6.186,22	30	Presidiato	
Ragioneria – Personale- Servizi Sociali ed altro	Istruttore direttivo contabile	Servizi finanziari e servizi alla persona	D1	25.146,71	100	Presidiato	
Servizi Demografici e Tributi	Istruttore direttivo	Demografici, stato civile, elettorale, tributi	D1	25.146,71	100	Presidiato	
Servizi Demografici e Tributi	Collaboratore amministrativo	Demografici, stato civile, elettorale, tributi	B1	14.434,50	70	Presidiato	
Tecnico manutentiva	Istruttore direttivo tecnico	Ufficio Tecnico	D1	25.146,71	100	Presidiato	
Tecnico manutentiva	Collaboratore amministrativo	Ufficio Tecnico	C1	23.175,61	100	Presidiato	
Tecnico manutentiva	Collaboratore amministrativo	Ufficio Tecnico	B1	20.620,72	100	Presidiato	
Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	Ufficio Tecnico	B1	20.620,72	100	Presidiato	
Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	Ufficio Tecnico	B1	20.620,72	100	Presidiato	
Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	Ufficio Tecnico	B1	20.620,72	100	Presidiato	
Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	Ufficio Tecnico	B1	20.620,72	100	Vacante	
Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	Ufficio Tecnico	B1 part-time	10.310,36	100	Vacante	
Spesa personale in servizio al 01.01.23 + spesa per assunzioni 2023 e vacante				€ 238.650,42			

	RESTI ACQUISITI	RESTI UTILIZZATI NEL 2022 (il t.d. sottostà a regole diverse)	RESTI RIMANENTI AL 31/12/2022
Quota espansioni da tempo parziale a pieno	NESSUNO		
Personale in comando in entrata	NESSUNO		
Quota personale comandato presso altri enti	NESSUNO		
Lavoro flessibile	NESSUNO		
Facoltà assunzionali a legislazione Vigente (n. 1 dipendente part time, cessato)	UN LIVELLO B Part time	10.310,36	
Facoltà assunzionali a legislazione Vigente (n. 1 dipendente tempio pieno, cessato)	UN LIVELLO B	20.620,72	
Assunz. Categorie protette quota d'obbligo	NON OBBLIGATI		
Assunz. Per mobilità			
Altre modalità di acquis. Temporanea (comandi, distacchi, Segretario Comunale, ecc.)			
	Totale	30.931,08	30.931,08
Totale per il 2023 e seguenti sino al 2025			30.931,08

AL. 5

VERBALE N. 38 DEL 27 FEBBRAIO 2023

OGGETTO: Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2023-2025.

La sottoscritta, considerato che secondo le linee guida della Funzione Pubblica Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA (registrato presso la Corte dei Conti il 9 luglio 2018 - Reg.ne - Succ 1477 - Pubblicata in Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018) il piano triennale del fabbisogno deve essere definito in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa che, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;

Ritiene comunque di procedere con il parere sul Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2023-2025, tenuto conto della fase istruttoria di definizione del Bilancio di Previsione 2023/2025 della quale la sottoscritta è pianamente informata.

Considerato che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

Visti altresì:

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ..."*;
- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020, entrato in vigore in data 20/04/2020) avente ad oggetto *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"* previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);

Vista la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 18/12/2021 avente per oggetto: "Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022-2024. Approvazione I.E." successivamente modificata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 17.09.2022 ed ulteriormente modificata con atto di Giunta Comunale n. 75 del 28.12.2022, che rispetta il principio di contenimento della spesa di personale con riferimento all'anno 2008;

Preso atto che l'Ente:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 562 della Legge 296/2006;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

Rilevato che:

- è rispettato il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima di un'unità (per gli enti fino a 5 dipendenti) oppure (per gli enti a partire da 6 dipendenti) nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato (di diversa percentuale determinata nel rispetto delle indicazioni di cui dell'art. 50, comma 4, del CCNL del CFL siglato in data 21/05/2018);
- è rispettato quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il "*divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro*;

Considerato che le capacità assunzionali a tempo indeterminato sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

Rilevato che:

- il Comune si colloca nella fascia demografica a) - comuni con popolazione sino ai 1.000 abitanti - pertanto tra quegli Enti che, per essere considerati virtuosi, non devono avere un rapporto spese di personale/spese correnti superiore al 29,50%;
- Sulla base del rendiconto approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 30 aprile 2022 e, come da prospetto ALL. 2), ha un rapporto pari al 19,27%; il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2021) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2019 – 2020 – 2021) al netto del FCDE stanziato (dato assestato) nel bilancio di previsione considerato (2021).

Rilevato altresì, come si evince dalla documentazione esaminata, che non è previsto alcun aumento di spesa di personale e che pertanto non è necessaria l'apposita asseverazione dell'equilibrio pluriennale.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

esprime

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale prevista per sabato 25/02/2023, avente ad oggetto "Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022-2024. Approvazione I.E".

27/02/2023

Il Revisore Unico
Yannick Tazzari

